

## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°1** : Favoriser une scolarité sereine dans un climat de confiance et développer les compétences citoyennes :

**1 – A - Instaurer un climat scolaire positif, propice au « vivre ensemble » dans l'esprit E3D (établissement en démarche de développement durable)**

Objectifs	Actions	Indicateurs
Renforcer le respect et l'équité (justice sociale)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accepter l'autre dans toutes ses différences à travers le parrainage entre élèves</li> <li>• Adopter un langage et un comportement appropriés dans l'enceinte scolaire</li> <li>• Créer un abécédaire de la politesse en CAP et dispositif ULIS (en face d'un mot vulgaire, trouver un mot du langage correct)</li> <li>• Harmoniser et communiquer l'échelle des punitions (affichage dans les salles)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de parrainages efficaces (questionnaire)</li> <li>• Nombre de sanctions liées aux incivilités (évolution mesurable)</li> <li>• Questionnaire de satisfaction</li> </ul>
Développer la solidarité	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer au Téléthon</li> <li>• Organiser la Journée sans tabac</li> <li>• Pérenniser le fil rouge solidarité dans le cadre de l'AP Première</li> <li>• Développer des parrainages</li> <li>• Renforcer la coopération entre élèves via une journée d'intégration</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de participants</li> <li>• Questionnaire (impact sur la consommation et sondage à la sortie du lycée)</li> <li>• Action reconduite chaque année</li> <li>• Nombre d'ateliers dédiés, nombre de tutorats</li> </ul>
S'approprier et valoriser les espaces de vie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en valeur les objets confectionnés (vestimentaire &amp; culinaire)</li> <li>• Installer des vitrines pour valoriser les productions artistiques des élèves</li> <li>• Prendre soin de son environnement</li> <li>• Humaniser le bâti et le cadre de vie</li> <li>• Respecter et faire respecter la propreté des locaux</li> <li>• Pérenniser le jardin potager, le tri sélectif, les circuits courts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'expositions par trimestre</li> <li>• Nombre de projets liés à l'environnement</li> <li>• Nombre d'actions valorisantes</li> <li>• Volume de déchets (consulter les agents d'entretien)</li> <li>• Obtenir le label E3D</li> </ul>

## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°1** : Favoriser une scolarité sereine dans un climat de confiance et développer les compétences citoyennes

**1 – B - Construire une citoyenneté ouverte et responsable en accordant une place prépondérante à la parole et à l'écoute des élèves**

Sous-objectifs	Actions	Indicateurs
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construire une citoyenneté responsable Par un apport d'informations</li>   <li>• Construire une citoyenneté ouverte en accordant une place prépondérante à la parole et à l'échange</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibiliser toutes les classes des entrants au harcèlement.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer sur les droits du harcelé et les risques encourus par le harceleur.</li> <li>- Mettre en place une intervention extérieure sur le cyber harcèlement</li> </ul> </li>   <li>• Systématiser l'accueil de chaque élève et de sa famille en entretien individuel dès l'inscription avec la CPE qui suivra le jeune.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diriger au plus tôt les jeunes et leur famille vers l'infirmière, l'assistante sociale, la Psy EN, le service intendance si un besoin est détecté.</li> <li>- Informer dès la rentrée les équipes sur les élèves demandant une vigilance particulière.</li> </ul> </li>   <li>• Adapter ponctuellement l'utilisation de l'heure de vie de classe au besoin spécifique d'un élève, d'un groupe ou de la classe, afin de susciter, valoriser et favoriser l'écoute et la parole des élèves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enquête sur le climat scolaire</li> <li>• Evolution du nombre des actes d'incivilité, du nombre de décrochage</li> <li>• Nombre interventions du CVL</li>   <li>• Nombre de situations demandant une vigilance particulière dès la rentrée</li>   <li>• Bilan annuel par P.P. de l'utilisation de cette heure de vie de classe spécifique.</li> </ul>

## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°1C : Favoriser une scolarité sereine dans un climat de confiance et développer les compétences citoyennes :  
Prendre en compte les élèves à besoins particuliers.**

Objectifs	Actions	Indicateurs
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Accueillir le jeune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Informer le jeune et la famille sur les exigences de la formation et la réalité du terrain.</li> <li>◦ Valider l'adéquation entre le projet professionnel et les compétences du jeune : rôle de l'équipe pédagogique.</li> <li>◦ Informer l'équipe pédagogique et l'ensemble des partenaires de la situation du jeune. Réaliser une fiche de présentation du jeune</li> <li>◦ Formaliser et harmoniser le 1° bilan. Utiliser un support national (évaluation EGPA/ grille commune)</li> <li>◦ Fixer des objectifs de travail en coopération avec le jeune, sous forme de contrat avec accompagnement d'un tuteur ou un membre de l'équipe pédagogique.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Nombre d'entretiens individuels réalisés au moment de l'inscription.</li> <li>◦ Développement des portefeuilles de compétences / obtention du diplôme ou pas.</li> <li>◦ Réalisation d'un répertoire des différents partenaires (famille, SESSAD, ASE, MDA).</li> <li>◦ Nombre de fiches de présentation réalisées</li> <li>◦ Nombre de participants des équipes pédagogiques aux réunions d'information de la prérentrée.</li> <li>◦ Nombre d'évaluations réalisées.</li> <li>◦ Nombre de tutorats ou de contrats passés avec des élèves.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Évaluer la prise en charge au cours de la scolarité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Favoriser la communication.</li> <li>◦ Mettre en place des actions pour réguler/ajuster : Réaliser des entretiens à mi-parcours avec rapport si besoin. Alerter la cellule de veille en cas de besoin. Renforcer les liens avec les divers acteurs impliqués dans la prise en charge. Optimiser les canaux internes(e-lyco...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Nombre d'entretiens réalisés à mi-parcours.</li> <li>◦ Nombre d'alertes émises vers la cellule de veille.</li> <li>◦ Nombre d'acteurs impliqués dans les différentes prises en charge. Nombre de « points de vigilance » émises par les équipes pédagogiques.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Insérer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Accompagner le jeune après obtention du diplôme niveau IV ou V. Maintenir un contact avec le jeune en septembre. S'informer sur l'insertion professionnelle du jeune lors de la remise des diplômes.</li> <li>◦ Renforcer les liens avec les partenaires de l'insertion professionnelle. Élaborer un carnet d'adresses. Faciliter la prise en charge du jeune par des contacts privilégiés avec CAP emploi et les missions locales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Réalisation d'un tableau de suivi de cohorte</li> <li>◦ Nombre de diplômes remis</li> <li>◦ Nombre de portefeuilles de compétences remis</li> <li>◦ % d'insertion professionnelle avec diplôme</li> <li>◦ % d'insertion professionnelle avec portefeuille de compétences</li> <li>◦ % des élèves pris en charge par CAP Emploi et les missions locales.</li> <li>◦ %des élèves pris en charge par les CCI.</li> <li>◦ Nombre d'élèves en poursuite d'étude</li> </ul>

# CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°1** : Favoriser une scolarité sereine dans un climat de confiance et développer les compétences citoyennes

## **1 - D - Favoriser la citoyenneté et l'autonomie en rendant les élèves acteurs**

Sous-objectifs	Actions	Indicateurs
<ul style="list-style-type: none"><li>• Encourager la réalisation d'actions collaboratives et solidaires</li> <li>• Construire une citoyenneté active</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rassembler l'ensemble des sections autour d'une action citoyenne et solidaire (ex : collecte, tri, lavage, remise en état de linge et de vêtements, distribution à une association, ...)</li> <li>• Organiser chaque année sur un thème différent, une journée citoyenne (ex : Prévention addiction alcool, Prévention I.S.T, Sécurité routière, réseaux sociaux, Action Prévention du CHU, Citoyenneté ...)</li> <li>• Découvrir les institutions de la République tout au long de sa scolarité dans le cadre de l'AP et/ou de l'EMC et PPCP. (Parcours citoyen, rencontre d'élus, visite Maison de la Justice, Tribunal et Prud'homme, visite Assemblée Nationale, ...)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réalisation ou non de l'action</li><li>• Nombre de classes investies chaque année dans le projet</li><li>• Nombre d'actions réalisées</li> <li>• Nombre d'intervenants rassemblés</li><li>• Enquête sur les pratiques</li><li>• Enquête rapide de satisfaction</li><li>• Impact presse</li> <li>• QCM dans le cadre de l'EMC sur les Institutions.</li></ul>

## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°2** Construire des parcours de formation professionnelle pour tous les apprenants

**2- A : Favoriser l'intégration des élèves en vue d'assurer leur réussite**

Objectifs	Actions	Indicateurs
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favoriser l'intégration des élèves entrant en classe de 2<sup>nde</sup> Bac pro ou de 2<sup>nde</sup> CAP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place, dès la rentrée scolaire et avant les vacances d'automne, des <b>moments forts</b> consacrés à la présentation aux élèves de la formation et des métiers liés à la filière professionnelle : (visite d'entreprises ou interventions de professionnels, témoignages d'anciens élèves, recherches d'informations...)</li> <li>• Repérer les élèves non motivés par la formation et les réorienter <u>lorsque cela est possible</u> :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- rencontre de la psy-EN,</li> <li>- mini stages dans d'autres formations,</li> <li>- validation ou non du changement d'orientation après la PFMP de 2de.</li> </ul> </li> <li>• Proposer des heures de soutien pour la mise à niveau d'élèves en décrochage.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compte rendu des actions menées dans chaque filière</li> <li>• Taux d'absentéisme pour mesurer le décrochage scolaire</li> <li>• Rapports, exclusions (élèves perturbateurs)</li> <li>• Nombre de réorientations demandées et de réorientations obtenues</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intégrer et faire réussir les élèves issus de parcours SAFRAN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueillir l'élève en fin de seconde (en juin) au L.P. :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- soit en PFMP,</li> <li>- soit intégré dans une classe de la filière correspondante,</li> <li>- soit pris en charge par un professeur.</li> </ul> </li> <li>• Prévoir des heures de mise à niveau dans l'emploi du temps pour l'enseignement professionnel ou général, suivant les besoins de l'élève (enseignant rémunéré en HSE)</li> </ul> <p>Désigner un tuteur pour le suivi des élèves issus du parcours SAFRAN (en 1ère et poursuite en Terminale si nécessaire).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Résultats scolaires</li> <li>• Epanouissement de l'élève</li> <li>• Réussite des PFMP</li> <li>• Obtention de la certification intermédiaire</li> <li>• Obtention du baccalauréat professionnel</li> </ul> <p>Poursuite d'études dans la filière professionnelle</p>

## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°2** : Construire des parcours de formation professionnelle pour tous les apprenants :

**2 – B - Mettre en œuvre une grande vigilance dans la validation des lieux de stage et le suivi des stages des élèves.**

Objectifs	Actions	Indicateurs
<p>- Organiser les périodes de PFMP en amont de la rentrée scolaire et dès l'arrivée des nouveaux élèves de seconde.</p>	<p>En juin N-1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Croiser la préparation de départ en PFMP (CV/Lettre de Motivation) avec les projets en AP (pour les Bac Pro) et/ou PPCP (pour les CAP)</li> <li>• Formaliser en équipe l'exploitation des PFMP</li> <li>• Programmer et Organiser, en équipe pédagogique, la période de présentation des PFMP. (MODULE D'ACCUEIL)</li> <li>• Prendre contact avec les partenaires professionnels pour la mise en place du MODULE D'ACCUEIL</li> <li>• Transmettre les dates de PFMP, Distribuer et faire Signer aux responsables légaux « la lettre de refus d'une entreprise d'accueil » d'un lieu de stage lors de l'inscription du jeune au LP. (Juin de l'année scolaire précédente)</li> <li>• Prospector (le lycée) uniquement les structures d'accueil potentielles sur Angers Loire Métropole.</li> </ul> <p>A la rentrée</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser sur une semaine (2 ou 3 jours) = MODULE D'ACCUEIL</li> <li>• Distribuer livret d'accompagnement de PFMP (pour 2 ou 3 ans selon les sections) avec calendrier des stages + modèle de Lettre de Motivation + CV à compléter + tableau suivi recherche + modèle de convention</li> <li>• Programmer (si possible et selon les sections et effectifs des classes) visite structure et/ou invitation pro pour sensibilisation</li> <li>• Attribuer selon la répartition du DDFPT, un « professeur référent » par élève pour le suivi des recherches (≠ prof visite PFMP)</li> <li>• Programmer une réunion d'équipe dans la quinzaine de la rentrée pour les visites de PFMP. Si les professeurs d'enseignements généraux n'ont pas de visite, ils devront assurer, au lycée, l'accueil des élèves non affectés le premier jour de stage.</li> <li>• Fixer les objectifs de PFMP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de classes de seconde dont le module d'accueil est finalisé en juin et distribué à la rentrée aux élèves.</li> <li>• Nombre de places de PFMP attribuables à la rentrée en septembre après prospection.</li> <li>• Nombre de classes de Seconde ayant bénéficié du module d'accueil</li> <li>• Pourcentage d'accords préalables signés à la rentrée/après module d'accueil.</li> <li>• Pourcentage d'élèves non affectés en stage au début d'une PFMP.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer le déroulement et le suivi de la PFMP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appeler systématiquement l'entreprise (par le professeur tuteur) pour s'assurer de la prise de poste et demander une adresse mail ou une ligne directe avec le tuteur pour faciliter le contact)</li> <li>• Donner ou redonner le numéro du lycée pour informer le DDFPT si absence du stagiaire</li> <li>• Programmer un appel intermédiaire pour réaliser un bilan à mi-parcours</li> <li>• Saisir le suivi sur Pronote (onglet STAGE) au fur et mesure du stage</li> <li>• Assurer une évaluation de la qualité des structures et de l'accompagnement des tuteurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de bilans de stage saisis sur Pronote huit jours après la fin de PFMP.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploiter la PFMP au</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser des séances de restitution des PFMP, partage des expériences « élève »</li> </ul>	<p>Nombre de restitutions faites</p>

<p>retour des élèves</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reporter l'appréciation du tuteur et les conseils sur l'onglet « appréciation de la PFMP » sur Pronote pour le bulletin trimestriel par le professeur tuteur.</li><li>- Réajuster le listing des structures d'accueil selon l'évaluation faite lors de la visite par le professeur.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nombre de membres de l'équipe pédagogique de la classe ayant assisté à la restitution de vécu en PFMP par les élèves.</li><li>• Nombre des structures d'accueil supprimées des listings.</li></ul>
--------------------------	---	--

## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°2** Construire des parcours de formation professionnelle pour tous les apprenants

**2- C : Développer l'ambition scolaire des élèves en favorisant des poursuites d'études post bac vers un niveau 3**

Objectifs	Actions	Indicateurs
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repérer les projets des élèves et les potentialités</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>En classe de 2<sup>nde</sup> bac pro :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constituer un portfolio assurant la traçabilité du parcours d'orientation (Mise en place d'un groupe de travail à la rentrée 2018/2019 afin de construire le contenu du portfolio)</li> </ul> </li> <li><i>Action expérimentale avec les 2ndes MMV à compter de la rentrée 2018 pour évaluation avant extension à toutes les classes de 2ndes Bac Pro</i></li> <li>• Systématiser l'entretien en début de 2<sup>nde</sup> (CPE + PP pour mieux connaître le jeune et le mettre en confiance)</li> <li>- <u>En classe de 1<sup>ère</sup> bac pro :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérifier la constitution du portfolio (<i>Exemple : fiches de liaison de 3 couleurs différentes suivant l'année de formation</i>)</li> <li>• Vérifier la mise à jour du portfolio (<i>Exemple : fiches de liaison complétées</i>)</li> </ul> </li> <li>- <u>En classe de terminale bac pro :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S'appuyer sur le portfolio rempli en 2<sup>nde</sup> et en 1<sup>ère</sup> pour finaliser le projet post bac</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de portfolios réalisés</li> <li>• Vérifier l'appropriation du portfolio par l'élève (par exemple au début de séance d'AP).</li> <li>• Nombre d'interventions de la PsyEN (tableau poursuites d'études) en 2<sup>nde</sup></li> <li>• Autoévaluation de l'élève en fin de Seconde au regard de son projet initial.</li> <li>• Nombre d'élèves impliqués</li> <li>• Nombre de portfolios alimentés régulièrement</li> <li>• Nombre de projets d'orientation construits et argumentés</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informer les élèves en construisant des partenariats avec les organismes post bac</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer aux informations sur les poursuites d'études et les différentes formations organisées par l'établissement</li> <li>• Organiser des rencontres avec d'anciens élèves</li> <li>• Participer à des séquences de formation au sein de l'éventuelle future école</li> <li>• S'approprier une démarche d'orientation vers un BTS en 1<sup>ère</sup></li> </ul> <p>Conforter ou infirmer le projet de l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si démarche confortée, consolider le projet</li> <li>- Si démarche infirmée, proposer une autre orientation</li> </ul> <p>Instaurer un partenariat entre établissements (Bac /BTS).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'élèves participant aux séances d'information</li> <li>• Nombre d'immersions dans les cours de filières post-bac</li> <li>• Nombre de projets réalisés</li> </ul>



## CONTRAT D'OBJECTIFS AVEC INDICATEURS

**OBJECTIF N°2 : Construire des parcours de formation professionnelle pour tous les apprenants**

**2 – D – Favoriser des parcours diversifiés au sein du LP (Forme – durée – niveau)**

Objectifs	ACTIONS	Indicateurs
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encourager un travail collaboratif entre les sections A.S.S.P, la formation au DE A.E.S et l'I.F.A.S</li>   <li>• Consolider et développer les liens avec le GRETA</li>   <li>• S'inscrire résolument dans le campus des métiers de la mode et des industries du luxe</li>   <li>• Rendre possible – avec l'accord préalable des enseignants – l'accueil des apprentis</li> </ul>	<p><b>Action n°1 :</b> Valoriser davantage à l'interne comme à l'externe les formations au DE Aide- soignant et au DE A.E.S afin de développer l'attractivité de ces formations</p> <p><b>Action n°2 :</b> Construire des éléments de parcours communs entre la formation A.E.S, la formation I.F.A.S et les classes d'A.S.S.P</p> <p><b>Action n°3 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encourager les formations continues dans l'établissement (actions groupes ou intégrations)</li> <li>• Maintien du CAP A.E.P.E (formation GRETA)</li> </ul> <p><b>Action n°4 :</b> Encourager les partenariats entre la filière M.M.V et les entreprises dans e cadre du Campus des industries du luxe et des métiers de la mode (Titre pro – F.C.I.L...)</p> <p><b>Action n°5 :</b> Permettre des parcours de formation dans le cadre de l'U.F.A implantée dans l'établissement</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'élèves se présentant aux concours + nombre d'élèves + nombre d'élèves suivant la formation jusqu'au bout</li>   <li>• Nombre de projets de formation construits en commun</li>   <li>• Nombre de projets de formation communs aboutis</li>   <li>• Volume horaire consacré aux actions communes</li>   <li>• Nombre de stagiaires de la formation continue accueillis chaque année</li>   <li>• Nombre de partenariats mis en œuvre</li>   <li>• Aboutissement du titre pro</li>   <li>• Nombre de personnes formées</li> </ul>